**Formularz zgłoszeniowy propozycji zadania do budżetu obywatelskiego**

**w Gminie Kisielice**

**Uwaga:**

**Wypełnienie punktów 1-7 jest obowiązkowe.**

1. **TYTUŁ ZADANIA:**

*(należy wpisać pełny tytuł zadania – tytuł zadania powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach budżetu obywatelskiego w Gminie Kisielice)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **LOKALIZACJA, MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **OPIS ZADANIA:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **UZASADNIENIE ZADANIA:**

*(należy opisać jaki jest cel zadania, jakiego problemu dotyczy i uzasadnić dlaczego zadanie powinno zostać zrealizowane oraz w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **BENIFICJENCI ZADANIA:**

*(należy wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **SZACUNKOWE KOSZTY ZADANIA:**

*(należy uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty np. przygotowanie dokumentacji projektowej, przedmiar robót, koszty administracyjne, opłaty, zezwolenia, mapy itp.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Składowe części zdania | Koszt w zł (brutto) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Ogółem koszty:** |  |

1. **DANE KONTAKTOWE** (dane lidera grupy albo w przypadku grupy wyłącznie osób niepełnoletnich dane pełnoletniego przedstawiciela ustanowionego jako pełnomocnika)
2. Imię i nazwisko - ………………………………………………………………………………………
3. Adres zamieszkania - ………………………………………………………………………………………
4. Kontakt (e-mail, nr telefonu) ………………………………………………………………………………………
5. **Dodatkowe załączniki (nieobowiązkowe):**
6. zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania,
7. mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania,
8. inne – istotne w opinii lidera dla zgłaszanego zadania (należy je wymienić)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **LISTA MIESZKAŃCÓW GMINY KISIELICE POPIERAJACYCH PROPOZYCJĘ ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY KISIELICE NA ROK** ………….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **Imię i nazwisko** | **Adres zamieszkania** | **data urodzenia** | **Podpis mieszkańca** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |